

白州福祉会館

No.	質問	回答
1	現指定管理者が実施している自主事業を詳細にご開示願います。 また、指定管理者が変更になった場合、引き続き実施しないといけない事業があるのか。	自主事業は、売店、マッサージチェア・トレーニングマシンの設置、自動販売機、健康教室等です。 自主事業は、指定管理者独自のノウハウによる事業のため、実施しなければならない事業はありません。
2	応募書類について、添付書類を含めて50枚以内を目安にとありますが、様式第11号を除いた添付書類で60枚となります。両面印刷で50枚（100ページ）で提出させていただいてもよろしいでしょうか。	あくまでも目安として50枚としております。枚数は審査の対象となりませんので超えていても問題ではありません。
3	北杜市温泉協議会との過去の連携実績をご開示願います。	温泉手形の共有、情報共有、毎年イベントの参加等で連携しています。定期的に温泉会議も開催しています。
4	新型コロナウイルス感染拡大が未だ収束していない現状を踏まえての開館時間及び休館時間の変更は、運営上妥当であると判断いただけますか。 ゲートボール場についても同様の開館時間・休館日との認識でよろしいでしょうか。	原則として条例上の開館時間及び休館時間での運営となります。変更については協議の上決定するものとします。 ゲートボール場についても、条例のとおりです。

5	<p>現管理者の従業員は配置数を詳細にご開示願います。</p>	<p>基本は常時2名を配置し、適時増員等対応しています。</p>
6	<p>平成30年度の日別配置人員数・1日のシフト（閑散期平日・土日祝・繁忙期平日・土日祝など）をご開示願います。</p>	<p>基本は常時2名を配置し、適時増員等対応しました。</p>
7	<p>貴市が必要と定める資格等がありましたらご教示願います。</p>	<p>市が定める資格等はありませんが、消防法に規定されている防火管理者の選任及び届出の義務があります。</p>
8	<p>現管理者が実施した過去5ヵ年分の利用者アンケートをご開示願います。</p>	<p>別添の資料を参照してください。 令和2年度については、新型コロナウイルス感染拡大予防対策として実施していません。</p>

9	<p>現管理者が受けた苦情や要望等がありましたらご開示願います。</p>	<p>大きな苦情や要望はありません。新型コロナウイルス感染拡大時に実施した施設内制限に対しては意見がありました。</p>
10	<p>花壇、植木等の手入れについて、指定管理者の実費という考えでよろしいでしょうか。維持管理の委託業務に含まれていたのでしょうか。 実費だった場合、年間の実績（金額）をご開示願います。</p>	<p>お見込のとおりです。詳細な実績額については、市では把握しておりません。</p>
11	<p>館内の清掃について、随時行うとはどの程度の頻度を指すかご教示ください。また現管理者の清掃実施頻度をご開示願います。</p>	<p>現在、新型コロナウイルス感染拡大予防対策として1時間毎に清掃、消毒作業を実施しています。</p>
12	<p>浴槽の水抜き清掃について、実施曜日、時間帯、作業人数をご開示ください。併せて、現在の環水頻度をご開示願います。</p>	<p>休館日の前日に抜き、休館日は業者清掃と数名のスタッフが適時清掃しています。</p>

13	各保守点検の金額を詳細にご開示願います。	各保守点検については、法定点検及び自主点検による保守点検となります。実績額については市では把握しておりません。
14	現在計画されている貴市の修繕計画、来年度の修繕計画を大規模小規模に関わらずすべてご開示願います。 また来年度以降で修繕による長期休館などは予定されていますか。	令和3年度はろ材入替を予定しています。来年度の修繕計画は未定です。来年度以降の長期休館も現地点では予定していません。
15	現管理者が取得している、当施設の運営にかかわる許可が公衆浴場法以外でありましたらご開示願います。	公衆浴場法、温泉法に係る許可が必要になります。
16	現管理者が引き上げる備品についてご教示願います。 トレーニング機器は備品台帳に記載がありませんが、現管理者様の持ち物という解釈でよろしいでしょうか。	市の備品台帳にないものは原則持ち込み備品となります。

17	<p>現管理者の持ち込んだ備品がわかるものを目録にてご開示願います。</p> <p>指定管理期間終了後に引き揚げる備品についても品目名をご教示ください。</p>	<p>市の備品台帳にないものは原則持ち込み備品です。持ち込み備品リストはありません。</p>
18	<p>現管理者が販売した「市内・市外周遊温泉手形」ですが、もし指定管理者が変更となった場合はどのような対応を行うのかご教示願います。</p>	<p>温泉協議会の自主事業であるため、市では関与いたしません。</p>
19	<p>「市内・市外周遊温泉手形」について、販売に関する金額は市が負担されるのでしょうか。詳しい実施要領をご教示ください。</p>	<p>温泉協議会の自主事業であるため、市では関与いたしません。</p>
20	<p>美術展について、現管理者と開催者との間で金銭の授受はありますか。</p>	<p>市では把握しておりません。</p>
21	<p>午前・午後・夜間の時間帯別の利用率をご開示ください。</p>	<p>正確な利用率は把握しておりません。</p>

22	<p>入口付近にて販売している服等の物販は委託品でしょうか、買取でしょうか。管理運営を行う際には、現状の物販内容を引き継ぐ必要があるかも併せてご教示下さい。</p>	<p>委託となっており、物販内容を引き継ぐ必要はありません。</p>
23	<p>今期の指定管理期間が3年間となっていますが、その理由についてご教示下さい。</p>	<p>本施設は前期においても指定管理期間は3年間となっております。</p>
24	<p>現管理者が購入・発注した物品で、指定管理者変更時に撤収されるものがありましたら詳細をご開示願います。</p>	<p>市の備品台帳にないものは原則持ち込み備品です。現管理者と協議の上、確認してください。</p>
25	<p>ゲートボール場について、管理に携わる他団体はいますか。</p>	<p>管理に携わる他団体はありません。</p>

26	人件費にかかわる消費税について、収支報告書のどの項目に含まれますか。	未払消費税を計上しています。給与雑給に関しては消費税は計上しておりません。
27	令和元年度の収支について、利用料金収入は計画に対して執行額が85%となっていますが、支出の入湯税が計画に対して執行額が128%となっている理由は	市外利用者が多かったためです。
28	令和2年度の委託料が大幅に計画を上回っていますが、何の金額か詳細にご開示願います。	業務委託者が増えたためです。
29	令和2年度の雑収入の内訳をご教授願います。	市支援金80万円と自動販売機手数料収入です。

30	使用料・賃借料の内訳をご開示願います。	機器リース料とレンタル料です。
31	管理経費の消費税は何に対する消費税ですか。	管理経費各項目に係る消費税です。
32	平成30年度～令和2年度の収支報告書（総括）の指定管理料執行額について、年度毎の変動がかなり大きいですが、当初計画のとおりでしょうか。	当初計画のとおりです。
33	指定管理料執行額に、当初計画に見込まれていなかった臨時執行額がありますか。	臨時執行額はありません。

34	平成３０年度～令和２年度の収支報告書（総括）の利用料金執行額について、北杜市白州福祉会館条例８条別表の利用区分別に実績額を開示願います。令和３年度も開示願います。	利用区分については、様式第3号の数値を基に算定願います。
35	令和２年度収支報告書（総括）の雑収入執行額について、年度計画からの変動が大きいの変動理由を詳細な金額も含めてお教え願います。	市支援金８０万円が収入として計上されたためです。
36	平成３０年度～令和２年度の収支報告書（総括）の水道光熱費執行額について、費目別・月別の詳細な実績額を開示願います。令和３年度も同様に開示願います。	市では把握しておりません。令和３年度は確認中のため開示できません。
37	平成３０年度～令和２年度の収支報告書（総括）の給与手当執行額について、雑給にあたらぬ正社員クラスの方が該当という認識でよろしいか。	お見込のとおりです。

38	平成３０年度～令和２年度の収支報告書（総括）の給与手当執行額について、年度毎の差が大きいが平成３０年度は１名、令和元年度は０名、令和２年度は３～４名配置したという認識でよろしいか。	平成３０年度は１名、令和元年度は０名、令和２年度は１名です。
39	平成３０年度～令和２年度の収支報告書（総括）の保険料執行額について、年度計画と比較しかなり低い実績だがその理由は	契約形態を見直したためです。
40	平成３０年度～令和２年度の収支報告書（総括）の委託料執行額について、契約別・支出別の詳細な実績額を開示願います。令和３年度も同様をお願いします。	委託料については、法定点検、自主点検、業務委託が該当します。詳細な実績額は市では把握しておりません。令和３年度実績については確認中であるため開示できません。
41	平成３０年度～令和２年度の収支報告書（総括）の使用料・賃借料執行額について、契約別・支出別の詳細な実績額を開示願います。令和３年度も同様をお願いします。	使用料・賃借料については、機器リース料とレンタル料が該当します。詳細な実績額は市では把握しておりません。

42	平成30年度～令和2年度の収支報告書（総括）の消費税執行額について、消費税の算出根拠（計算方法）をお教え願います。人件費消費税相当額分も含まれていますか。	未払消費税を計上しています。給与雑給に関しては消費税は計上していません。
43	平成30年度～令和2年度の収支報告書（総括）の減価償却費執行額について、該当備品別の詳細な実績額は	別添の資料を参照してください。
44	平成30年度～令和2年度の収支報告書（総括）の租税公課執行額について、実績額の詳細を開示願います。	租税公課執行額は、県税及び市民税が該当します。詳細な実績額は市では把握しておりません。
45	収支報告書（総括）について、令和3年度分の開示をお願いします。	令和3年度分については現在確認中であるため開示できません。

46	<p>令和2年度は大きく売り上げが減少していますが、次期指定管理期間の積算を行うにあたり、コロナ禍に伴う収入減を見込んだ積算としたほうがよろしいでしょうか。</p> <p>もしコロナ収入減を見込まず、コロナ前の収入実績を踏まえた積算とする場合、コロナ要因と思われる収入減が発生した場合は補填等の対象となるでしょうか。</p>	<p>市では指示することは出来ません。あくまで申請者による提案をお願いします。</p>
47	<p>提出書類の決算書について、万が一提出締め切りに間に合わなかった場合、簡易版を提出し、完成後に正式な決算書を提出してもよろしいでしょうか。</p>	<p>申請書のページ番号が通し番となることから、その点にご注意いただければ可能となります。</p>
48	<p>屋外ゲートボール場における鍵の施錠及び解錠の時間を誰が何時に行っているのでしょうか。</p>	<p>現指定管理者が開館前に開錠、閉館後に施錠しています。</p>