記入例

送付先・住所地変更届出書（新規・変更・抹消）

注意　この届出は、税金及び料金（利用料は除く）のみの送付先・住所地変更の届出です。
それ以外の文書には、対応しておりません。

北杜市長　様　　令和　6年　8月　1日

① ＜申請者記入欄＞　（※本人以外が届け出る時に記入してください。）

申請者住所：	山梨県甲府市丸の内一丁目６番１号
申請者氏名： 北杜　二郎	納付義務者との続柄：子

下記業務に関する文書について、次の住所あてに送付されるよう届け出ます。

② ＜希望業務＞

□全ての業務	・市県民税　・固定資産税　・軽自動車税　・法人市民税　・介護保険料 ・国民健康保険税（納税通知書、資格、給付）　・後期高齢者医療保険料
□選択した業務 （希望の業務を○で囲んでください。）	・保育料　・学童保育料　・住宅使用料　・上下水道料　・学校給食費

業務を選択する場合は、希望業務を○で囲んでください。

③ ＜納付義務者＞

ふりがな	ほくと　はなこ		生年月日	T (S) H R	１２年　３月　４日
氏　名	北杜　花子				
住所・送付先 旧	住所	〒408-0188　山梨県北杜市須玉町大豆生田９６１番地１			
	ふりがな 氏名	電話番号　0551-42-1314			
住所・送付先 新	住所	〒400-0031　山梨県甲府市丸の内一丁目６番１号			
	ふりがな 氏名	北杜　二郎　電話番号　055-223-1386			

〈届出を行う理由〉
□ 引越し（住民票を異動したため）　□ 送付先（住民票異動なし）を設定したい
□ 死亡のため　□ その他（　　）

該当する理由にチェックをしてください。

事務処理欄

住民票							

相代人指定届	（　提出あり　・　提出なし　）

◆受付者記入欄◆

受付年月日	年　月　日	受付者	所属： 氏名：　内線：
受付方法	郵送　・　来庁	備考欄（決定日等）	

※税金の届出については、電話での受付はできません。必ず文書で届け出るよう指示してください。

◆入力チェック欄◆

市県民・固定・軽自	法人	国保	後期	介護

上下水	保育	学童	住宅	学校給食

収納課受付印	各課・支所受付印